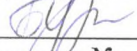


СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

  
Протокол № 2 от «04» 03 2018 г.

Е.А. Буркова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»

  
Приказ № 248 от «04» марта 2018 г.

Л.Г. Грибанова

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 181 г. Челябинска» (далее - Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. № 275-п «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», решением Челябинской городской Думы от 21.10.2008 г. № 36/12 «О новых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на текущий год и другими нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и органами местного самоуправления, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников, решением Челябинской городской Думы четвертого созыва от 06.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска», решением Челябинской городской Думы первого созыва от 27.02.2018 г. № 38/22 «О внесении изменений в решение Челябинской государственной Думы от 06.10.2010 г. № 18/7».

2. Положение определяет систему оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 181 г. Челябинска», учредителем которого является Комитет по делам образования города Челябинска (далее – МБДОУ).

3. Система оплаты труда работников МБДОУ включает в себя размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по профессионально-квалификационным группам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общепрофессиональным профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;



- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Челябинской областной и городской трёхсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) мнения представительного органа работников.

## **II. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

5. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные и стимулирующие выплаты.
6. Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работников МБДОУ по профессиональным квалификационным группам определяется в соответствии с приложениями 1 – 4 к настоящему Положению.
7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.
8. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделом VI настоящего Положения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.
9. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера указываются в трудовом договоре.
10. В случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) оплата труда работников учреждений осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
11. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах, тарифицированным не ниже 6 разряда, оплата труда которых осуществляется в соответствии с профессиональной квалификационной группой, оклад устанавливается по решению заведующего МБДОУ по 4 квалификационному уровню Общеотраслевых профессий рабочих второго уровня в соответствии с Перечнем высококвалифицированных профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах, согласно приложению 8 к настоящему Положению.
12. Месячная заработная плата работника МБДОУ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Расчетным периодом за начисление сверхурочных часов сторожам является один год.

## **III. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ**

13. Оплата труда педагогических работников, для которых установлена продолжительность рабочего времени, осуществляется на основе должностных окладов. Оплата труда педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы, - на основе ставок заработной платы.
14. Должностной оклад педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы), определенного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности



рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговоренной в трудовом договоре».

Педагогическим работникам МБДОУ в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

- 36 часов в неделю педагогу-психологу;
- 30 часов в неделю – инструкторам по физической культуре;
- 25 часов в неделю – воспитателям, работающим непосредственно в группах с воспитанниками, имеющими ограниченные возможности здоровья;
- 24 часа в неделю – музыкальным руководителям;
- 20 часов в неделю – учителям-дефектологам, учителям-логопедам.

15. Месячная заработная плата педагогических работников, для которых определена норма часов педагогической работы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов работы в неделю, и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат, по формуле:

$$M_{з.пл.} = ((S_{з.пл.} \times F_{н.н.} / N_{ч.}) + V_{ком.} + V_{стим.}) \times K_{ур.}, \text{ где:}$$

$M_{з.пл.}$  – месячная заработная плата;

$S_{з.пл.}$  – ставка заработной платы;

$F_{н.н.}$  – фактическая нагрузка в неделю в часах;

$N_{ч.}$  – норма часов педагогической работы в неделю;

$V_{ком.}$  – выплаты компенсационного характера;

$V_{стим.}$  – выплаты стимулирующего характера;

$K_{ур.}$  – уральский коэффициент.

16. В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогов: за работу в другом учреждении (одном или нескольких), осуществляется на условиях внешнего совместительства.

17. Установление учебной нагрузки и заработной платы осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, производимой на начало каждого учебного года.

Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается заведующим МБДОУ с учетом мнения представительного органа работников.

18. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается с их письменного согласия.

19. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

#### IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

20. Почасовая оплата труда педагогических работников МБДОУ применяется при оплате за часы:

1) замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

2) педагогической работы специалистов, привлекаемых для работы в МБДОУ на условиях внешнего совместительства.

21. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

22. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году при пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).



23. Оплата труда за замещение отсутствующего педагога, если оно осуществляется свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения, за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельно (месячной) нагрузки, путем внесения изменения в тарификацию.

## **V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА**

24. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

25. Условия, размеры и порядок выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

26. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

27. Вопросы установления порядка предоставления и определения размеров гарантий (компенсаций) за работу во вредных (опасных) условиях труда регулируются статьями 92, 117, 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда устанавливаются в размере не менее 4 процентов оклада.

Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Заведующий МБДОУ принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные выплаты отменяются.

В случае, если до дня вступления в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в отношении рабочего места была проведена аттестация рабочего места по условиям труда, специальная оценка условий труда в отношении такого рабочего места может не проводиться в течение пяти лет со дня завершения данной аттестации, за исключением случаев ввода в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест.

28. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, тарифицированным не ниже 6 разряда, оплата труда которых осуществляется в зависимости от разряда выполняемых работ, по решению руководителя устанавливается доплата до 12 процентов к окладу (должностному окладу) в соответствии с перечнем профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, согласно приложению к настоящему Положению.



29. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) составляет 15% и начисляется на фактический месячный заработок, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, без учета материальной помощи.

Размер районного коэффициента определяется в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 02.07.1987 г. № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

30. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации. К указанным выплатам относятся:

1) Доплата за совмещение профессий (должностей).

Устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

2) Доплата за расширение зон обслуживания.

Устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3) Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы.

Устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема работ или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4) Доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

Производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5) Доплата за работу в ночное время.

Оплачивается работнику в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, за каждый час работы. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Оплата труда за работу в ночное время в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" составляет 35 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) на среднемесячное количество часов в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

6) Повышенная оплата сверхурочной работы.

Производится работнику за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха,



но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7) Повышенная оплата за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных. Производится работникам муниципальных учреждений за специфику работы в отдельных учреждениях, группах рассчитывается в следующих размерах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы):

- за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для обучающихся (воспитанниках), нуждающихся в длительном лечении – 20 %;

- за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья работникам, непосредственно занятым в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах – 20 %.

(Перечень должностей - заведующему, заместителю заведующего по ВМР, главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера, бухгалтеру, воспитателям, педагогу-психологу, инструктору по физкультуре, музыкальному руководителю, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, социальному педагогу, тифлопедагогу, инструктору по плаванию, врачам, среднему медицинскому персоналу, инструкторам-методистам ЛФК, санитарке, помощникам воспитателя, повару).

Повышенная оплата устанавливается в указанных размерах в случае выполнения работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической и (или) преподавательской (учебной) работы). В случае выполнения работы более или менее установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической и (или) преподавательской (учебной) работы) повышенная оплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Повышенная оплата труда не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

## VI. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

31. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников.

- выплата надбавки стимулирующего характера за работу с детьми-инвалидами в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2013 № 445-П «О нормативах обеспечения муниципальных образовательных организаций».

32. Условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера для всех категорий работников, в том числе работающих по совместительству, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, приложениями к настоящему Положению и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать уставным задачам МБДОУ, а также показателям оценки эффективности работы работников учреждения, устанавливаемым приказом заведующего МБДОУ, с учетом мнения представительного органа работников.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников МБДОУ устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на



основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- 1) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- 2) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;
- 3) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;
- 4) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;
- 5) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При разработке показателей и критериев эффективности работы учитывались методические рекомендации, утвержденные приказом Министерства здравоохранения России от 28.06.2013 № 421, приказом Министерства труда России от 01.07.2013 № 287 и приказом Министерства культуры России от 28.06.2013 № 920, письмом Министерства образования и науки России от 20.06.2013 № АП-1073/02.

**33.** Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области, в зависимости от достижения работниками соответствующих качественных и (или) количественных показателей, установленных по каждой стимулирующей выплате.

**34.** Выплаты стимулирующего характера производятся в объеме расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

**35.** Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов.

Премирование работников МБДОУ производится в пределах фонда оплаты труда МБДОУ по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также единовременно:

- премиальные выплаты по итогам работы за отчетный период;
- ежеквартальная премия воспитателям, младшим воспитателям, помощникам воспитателя за выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей.

Выплата производится раз в квартал в месяце, следующим за отчетный периодом в пределах фонда оплаты труда (Решение Челябинской государственной Думы от 25.09.2007г № 25/27).

Единовременное премирование работников может осуществляться по следующим основаниям:

- за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ;
- за добросовестную работу;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения и т.д.), с уходом на пенсию,
- в связи с государственными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- к профессиональным праздникам (День Учителя, День Медика, День Бухгалтера и т.д.)
- к другим праздничным датам (Новый Год, 8 марта, 23 февраля и др.)
- в отдельных случаях могут выплачиваться единовременные премии по итогам конкурсов: районных, городских и всероссийских;



Кроме того, могут вводиться премии, стимулирующие улучшение деятельности учреждения определенной направленности:

- за разработку авторской учебной программы;
  - за своевременную подготовку сезонных работ;
  - за поддержание образцового порядка в подразделениях учреждения;
  - за образцовое соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, функциональных обязанностей;
  - за образцовое соблюдение Инструкции по охране жизни и здоровья детей;
  - за образцовое соблюдение Санитарных правил устройства и содержания ДОУ;
  - за высокое качество оздоровительной работы с детьми;
  - за получение грамот и наград вышестоящих организаций;
  - за высокий процент посещаемости детей, стабильно низкий процент заболеваемости детей;
  - за создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая и физиологическая комфортность, эстетика оформления помещений);
  - за разработку и реализацию новых педагогических технологий, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности;
  - за представление творческого опыта работы на открытых занятиях для коллег района города России и участие в других мероприятиях МБДОУ (итоги смотров-конкурсов, авторских проектов и др.);
  - за высокий уровень умений, знаний и навыков детей;
- за личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ - по итогам смотров-конкурсов, авторских проектов и др.;
- за образцовую организацию детского питания;
  - за плодотворное творческое взаимодействие с родителями;
  - за активное участие в детских праздниках, других массовых мероприятиях, субботниках;
  - по итогам сдачи ДОУ к учебному году;
  - за оборудование педагогического процесса, изготовление пособий;
  - за образцовое содержание территории организации. за озеленение участков;
  - за участие в детских праздниках в качестве актеров;
  - по другим основаниям.

**36.** Размер премии, выплачиваемой работнику, максимальными размерами не ограничивается. Конкретный размер премии по результатам работы определяется в процентном отношении к должностному окладу работника или абсолютной сумме в рублях. При этом суммарный размер премий для одного работника не может превышать 12 ставок (должностных окладов) в календарный год.

Конкретный размер премии работникам МБДОУ за выполнение установленных показателей премирования определяется составом комиссии МБДОУ, на основании критериев оценки труда работников МБДОУ, приведенных в приложении 6 к настоящему Положению и может составлять до 100% за основные показатели, утверждает заведующим МБДОУ. За особо значимые для детского сада результаты работы размер премии может быть увеличен.

Состав комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ включает в себя:

- председателя - заведующего МБДОУ,
- членов комиссии - заместителя заведующего по АХР, заместителя заведующего по УВР, председателя профсоюзного комитета, а так же работников МБДОУ.

Состав комиссии избирается путем прямого голосования на общем собрании трудового коллектива сроком на один год. Комиссия МБДОУ ежемесячно рассматривает результативность каждого работника на основании критериев данного Положения. Результаты показателей оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми членами комиссии и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

Заведующий МБДОУ издает приказ о размерах премирования и представляет его в бухгалтерию.

**37.** Премия за текущий месяц не выплачивается работникам МБДОУ:



- имеющим больничный лист более 5 дней;
- находящимся в учебном отпуске;
- имеющим административное взыскание.

Работникам МБДОУ, некачественно или несвоевременно выполняющим свои должностные обязанности, а также нарушающим трудовую дисциплину, за определенный период, в котором были допущены упущения в работе или нарушения трудовой дисциплины, доплаты, могут устанавливаться в более низких размерах, чем предусмотрено настоящим положением, или сниматься полностью.

Факторами, служащими основаниями для понижения или полной отмены установленных надбавок являются:

- невыполнение плана по дето дням;
- ошибки в ведении документации и составления отчетной документации;
- нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей;
- нарушение норм питания, инструкций по охране труда, пожарной безопасности;
- нарушение трудовой дисциплины, в том числе совершение прогула, появление на работе в нетрезвом виде, совершение хищений.

38. Все надбавки стимулирующего характера выплачиваются при наличии экономии фонда оплаты труда.

## VII. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

39. Заработная плата заведующего МБДОУ, его заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

40. Должностной оклад заведующего МБДОУ определяется трудовым договором и устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

41. Оценка сложности труда заведующего МБДОУ, масштаба управления и особенностей деятельности МБДОУ, осуществляется на основе показателей оценки сложности руководства МБДОУ. Показатели оценки сложности руководства МБДОУ приведены в приложении к настоящему Положению и устанавливаются приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска.

42. В соответствии с набранным количеством баллов по показателям определяется группа по оплате труда руководителей.

Группа по оплате труда заведующего утверждается приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска.

Изменение группы по оплате труда осуществляется в случае изменения сложности труда заведующего, масштаба управления и особенностей деятельности учреждения, рассчитываемой на основе показателей оценки сложности руководства учреждением, по ходатайству руководителя МБДОУ в Комитет по делам образования.

43. Отнесение к группе по оплате труда по итогам оценки сложности труда на основе показателей, в зависимости от набранного количества баллов:

П/п	Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
		I	II	III	IV	V
1.	2	3	4	5	6	7
	Дошкольные образовательные учреждения	свыше 800	от 501 до 800	от 301 до 500	от 201 до 300	до 200

44. Размеры должностных окладов заведующего по группам по оплате труда установлены в приложении к настоящему Положению.



45. Выплаты компенсационного характера устанавливаются заведующему МБДОУ приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом раздела V настоящего Положения и закрепляются в трудовом договоре.
46. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заведующему МБДОУ приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом приложения к настоящему Положению. Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, при достижении которых данная выплата производится, периодичность установления выплат стимулирующего характера, устанавливаются приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности МБДОУ и его заведующего. Выплаты стимулирующего характера заведующему МБДОУ осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов.
47. Условия оплаты труда заведующего МБДОУ устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».
48. Заведующий МБДОУ устанавливает предельное соотношение средней заработной платы заместителей заведующего, главного бухгалтера и средней заработной платы работников МБДОУ (без учета заведующего, заместителей заведующего и главного бухгалтера), формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, в кратности от 1 до 5.
49. Должностной оклад заведующего МБДОУ, находящегося на капитальном ремонте, устанавливается не более 50% по 4 группе оплаты труда соответствующего типа учреждения.
50. Из фонда оплаты труда МБДОУ заведующему может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются приказом начальника Комитета по делам образования города Челябинска.
51. Решение об оказании материальной помощи заведующему МБДОУ принимается начальником Комитета по делам образования города Челябинска на основании личного заявления заведующего и оформляется приказом.
52. Должностные оклады заместителей заведующего МБДОУ, функциональные обязанности которых связаны с реализацией образовательного процесса, устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ, должностные оклады иных заместителей заведующего и главного бухгалтера устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ.
53. Выплаты компенсационного характера заместителям заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ устанавливаются заведующим МБДОУ в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом раздела V настоящего Положения и закрепляются в трудовом договоре.



54. Выплаты стимулирующего характера заместителям заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов.

Выплаты стимулирующего характера заместителям заведующего устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых заведующим.

55. Выплаты стимулирующего характера заместителям заведующего и главному бухгалтеру МБДОУ осуществляются в пределах объема расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

56. Штатное расписание МБДОУ утверждается заведующим МБДОУ и содержит наименование должностей, профессий, сведения о количестве штатных единиц данного учреждения, размере должностного оклада и другую информацию.

57. Комитет по делам образования города Челябинска устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда, а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

Основной персонал МБДОУ - работники МБДОУ, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом МБДОУ целей деятельности, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал МБДОУ - работники МБДОУ, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом МБДОУ целей деятельности, включая, обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал МБДОУ - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности МБДОУ.

58. Доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала МБДОУ составляет не более 40% от общего фонда оплаты труда.

59. Фонд оплаты труда работников МБДОУ формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований предусмотренных планом ФХД и размеров субсидий, предоставляемых МБДОУ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов средств бюджетов государственных внебюджетных фондов.

60. Из фонда оплаты труда МБДОУ работникам может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами МБДОУ в пределах ФОТ.

61. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- погребение близких родственников – 3000 руб.;
- лечение и оздоровление сотрудников – 5000 руб.;
- юбилейные даты (50, 55, 60, 65 лет и т.д.) – 3000 руб.;
- свадьба сотрудников – 3000 руб.;
- рождение ребенка – 3000 руб.;
- выход на пенсию – 5000 руб.

62. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает заведующий МБДОУ на основании письменного заявления работника по согласованию с выборным профсоюзным органом работников.



63. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств заведующий МБДОУ вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.



**Приложение 1** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Дворник, садовник; сторож, уборщик служебных помещений, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию здания	4110

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	4630
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5510
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5820
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	6760



**Приложение 2** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепромышленные должности служащих первого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	4580

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, художник	5200
2-й квалификационный уровень	Заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	5410
3-й квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	5820



Профессиональная квалификационная группа  
"Общепромышленные должности служащих третьего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, документовед, специалист по охране труда	6240
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория.	6550
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория.	6860
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера.	7900



**Приложение 3** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования**

Профессиональная квалификационная группа должностей  
работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификацион- ный уровень	Помощник воспитателя	5510

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного  
персонала второго уровня

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификацион- ный уровень	Младший воспитатель	5720

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификацион- ный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	9600
2-й квалификацион- ный уровень	Методист; педагог дополнительного образования; социальный педагог	11300
3-й квалификацион- ный уровень	Воспитатель, педагог-психолог; старший инструктор-методист.	12800
4-й квалификацион- ный уровень	Учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед).	15100



**Приложение 4** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы должностей  
медицинских и фармацевтических работников<sup>1</sup>**

Профессиональная квалификационная группа  
"Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификацион- ный уровень	Санитарка	5000

Профессиональная квалификационная группа  
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификацион- ный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре	5500
2-й квалификацион- ный уровень	Медицинская сестра диетическая	6600
3-й квалификацион- ный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	7100
4-й квалификацион- ный уровень	Медицинская сестра процедурной	8900
5-й квалификацион- ный уровень	Старшая медицинская сестра	9900

Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

Квалификацион- ный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
2-й квалификацион- ный уровень	Врачи-специалисты	12000
4-й квалифик. ур.	Старший врач	12500

<sup>1</sup> Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»



**Приложение 5** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Показатели оценки сложности руководства  
муниципальным дошкольным образовательным учреждением**

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (в т. ч. кратковременного пребывания)	из расчета за каждого воспитанника	0,3
2.	Количество воспитанников, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее - коррекционные группы)	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
3.	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в учреждении	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
4.	Количество детей-инвалидов, количество воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (со специальными потребностями), охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме коррекционных групп, указанных в п. 2)	дополнительно за каждого воспитанника	0,2
		дополнительно за каждого воспитанника, обучающегося на дому	0,3
5.	Превышение фактического количества воспитанников от плановой (проектной) наполняемости учреждения	за каждые 50 человек	15
6.	Количество работников в муниципальном учреждении	за каждого работника	1
		дополнительно за каждого педагога первой квалификационной категории	0,5
		дополнительно за каждого педагога высшей квалификационной категории	1
7.	Круглосуточное пребывание воспитанников в учреждении	за каждую группу	10
8.	Наличие филиалов*, отделений**, иных мест осуществления образовательной деятельности***	за каждый филиал, отделение	50



9.	Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (реализуются образовательные программы и (или) обеспечивается содержание и воспитание воспитанников), за исключением зданий филиалов, отделений, указанных в п. 8	за каждое здание	20
10.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе:	за каждый вид	
	- спортивного зала		10
	- тренажерного зала		10
	- спортивной площадки		15
	- стадиона		25
	- бассейна		25
	- музея		5
	- актового зала		5
	- музыкального зала		5
	- прогулочных площадок (за каждую)		5
	- кабинета изобразительной деятельности		5
	- комплекса (игрового, компьютерного, спортивного)		5
	- информационно-издательского центра		5
	- кабинета логопеда		5
	- кабинета психолога		5
	- кабинета дефектолога		5
	- кабинета лечебной физкультуры		5
	- прачечной		5
	- учебной предметной лаборатории		10
11.	Наличие у учреждения лицензии на осуществление медицинской деятельности		15
12.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га), теплиц, парникового хозяйства, зимнего сада	за каждый вид	20
13.	Наличие собственных, отдельно стоящих зданий (используемых по целевому назначению): котельной (бойлер), очистных и других сооружений, гаражей	за каждый вид	20
14.	Наличие на балансе муниципального учреждения действующих автотранспортных средств, используемых для осуществления образовательного процесса	за каждую единицу	10



**Приложение 6** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых работникам МБДОУ**

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1.	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>	
1)	За сложность, напряженность	до 100
2)	За выполнение особо важных (срочных) работ	до 50
3)	За работу в качестве члена в составе городских методических объединений	20
2.	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>	
1)	За личный вклад работника в достижение эффективности работы МБДОУ	до 100
3.	<b>Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания</b>	
1)	За наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения - «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	до 10 до 15
2)	За наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки <sup>1</sup> : - «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР; - «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; - «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»; - медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального	до 10

<sup>1</sup> При наличии у работника двух или более оснований для данной выплаты, начисление производится по одному из них, по выбору работника.

	образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры».	
4.	Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет <sup>2</sup>	
1)	Педагогическим работникам, помощникам воспитателя, младшим воспитателям МБДОУ за стаж работы в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, при стаже работы: - от 1 года до 3 лет - от 3 до 5 лет - от 5 лет и выше	10 15 20
2)	Педагогическим работникам МБДОУ (за исключением педагогических работников, указанных в п.п.1 пункта 4) за стаж работы в отрасли, при стаже работы: - от 5 до 10 лет - от 10 до 15 лет - от 15 лет и выше	до 10 до 15 до 20
5.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников	
1)	Педагогическим работникам: - за II квалификационную категорию - за I квалификационную категорию - за высшую квалификационную категорию	10 20 30
2)	Работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений за присмотр и уход за детьми в данных учреждениях	15-30
3)	За работу с детьми дошкольного возраста в МБДОУ: - воспитателям; - помощникам воспитателя, младшим воспитателям	1000 рублей 500 рублей
6.	Премиальные выплаты	
1)	По итогам работы за отчетный период	до 150
2)	Ежеквартальная премия воспитателям, помощникам воспитателей, младшим воспитателям МБДОУ, реализующих программы дошкольного образования за выполнение плановых показателей по дето-дням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей	30

<sup>2</sup> Надбавка за выслугу лет устанавливается по основному месту работы по основной занимаемой должности. В стаж работы для выплаты надбавки засчитывается в календарном исчислении время работы в данных должностях; время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет; периоды военной службы в порядке, установленном федеральным законодательством



Примечания:

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника.

Выплаты, установленные подпунктами 1, 2 пункта 5 таблицы настоящего приложения производятся пропорционально фактически отработанному времени.

Право на изменение размера стимулирующих выплат при изменении стажа, образования, квалификационной категории, присуждения государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

- присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера данных стимулирующих выплат в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

**Приложение 7** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Перечень, размеры и порядок  
определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых  
заведующему, заместителям заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ**

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
1)	за выполнение особо важных (срочных) работ	до 50
2.	Выплаты за качество выполняемых работ	
1)	за личный вклад в достижение эффективности работы МБДОУ	до 100
3.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
1)	За наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения - «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	до 10 до 15
2)	За наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки*: - «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР; - «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; - «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»; - медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник	до 10



	среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения».	
4.	Премияльные выплаты	
1)	По итогам работы за отчетный период	до 100

**Приложение 8** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Перечень профессий высококвалифицированных рабочих,  
занятых на важных и ответственных работах**

N п/п	Наименование профессии
1.	Водители специальных автомобилей: пожарного автомобиля, скорой помощи, автобусов или специальных легковых автомобилей ("Технологическая", "Медпомощь" и других), имеющие I класс и занятые перевозкой обучающихся, обслуживаемых, участников профессиональных художественных коллективов или автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами, осуществляющих перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения), бронированной автомашины, водитель-испытатель.
2.	Газосварщик.
3.	Закройщик (занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе или занятый изготовлением особо сложных исторических костюмов для театральных постановок по собственным эскизам).
4.	Машинист сцены.
5.	Осветитель.
6.	Плотник.
7.	Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате учреждения такой должности.
8.	Слесарь по ремонту автомобилей.
9.	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования.
10.	Слесарь-ремонтник.
11.	Слесарь-сантехник.
12.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.
13.	Фотограф.
14.	Электрогазосварщик.
15.	Электромеханик по ремонту и обслуживанию счетно-вычислительных машин.
16.	Электромеханик по средствам автоматике и приборам технологического оборудования.
17.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.



**Приложение 9** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг<sup>2</sup>**

Профессиональная квалификационная группа  
"Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	7900

<sup>2</sup> Перечень должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг установлен приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.03.2008 N 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг»

Размеры окладов по должностям,  
не отнесенным к профессионально-квалификационным группам

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
5 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	6240
6 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	6550

**Приложение 10** к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

**Размеры должностных окладов заведующего  
по группам по оплате труда**

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
		I	II	III	IV	V
1.	Дошкольные образовательные учреждения	35 980	33 800	31 510	27 040	24 750



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Е.А. Буркова  
Протокол № 2 от «09» 04 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»

 Л.Т. Грибанова  
Приказ № 42/04 от «09» 04 2019 г.



**Дополнительное соглашение**  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

В соответствии с Решением Челябинской городской Думы четвертого созыва от 06.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска», решением Челябинской городской Думы первого созыва от 27.02.2018 г. № 38/22 «О внесении изменений в решение Челябинской государственной Думы от 06.10.2010 г. № 18/7» внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»:

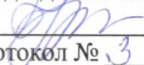
1. Пункт 61 читать в следующей редакции: Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- погребение близких родственников – 3000 руб.;
- лечение и оздоровление сотрудников – 5000 руб.;
- юбилейные даты (50, 55, 60, 65 лет и т.д.) – 3000 руб.;
- свадьба сотрудников – 3000 руб.;
- рождение ребенка – 3000 руб.;
- выход на пенсию – 5000 руб.

2. Пункт 52 читать в следующей редакции: Должностные оклады заместителей заведующего МБДОУ, функциональные обязанности которых связаны с реализацией образовательного процесса, устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ, должностные оклады иных заместителей заведующего и главного бухгалтера устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада заведующего МБДОУ.

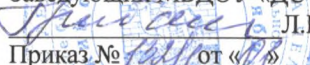
СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Е.А. Буркова  
Протокол № 3 от «01» 11 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»

 Л.Г. Грибанова  
Приказ № 111/01 от «01» 11 2019 г.



**Дополнительное соглашение**  
к Положению об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детского сада № 181 г. Челябинска»

В соответствии с Решением Челябинской городской Думы четвертого созыва от 06.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска», решением Челябинской городской Думы от 22.10.2019 г. № 3/15 внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников МБДОУ «ДС № 181 г. Челябинска»:

1. Приложение 1 к Положению об оплате труда работников читать в новой редакции:

**Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Дворник, садовник; сторож, уборщик служебных помещений, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию здания	4287

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	4830
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5747
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии	6071



	с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
4-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	7051

2. Приложение 2 к Положению об оплате труда работников читать в новой редакции:

**Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих**

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепромышленные должности служащих первого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	4777

Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, художник	5424
2-й квалификационный уровень	Заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	5643
3-й квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	6071

Профессиональная квалификационная группа  
"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер, документовед, специалист по охране труда	6509
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория.	6832
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория.	7155
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера.	8240

3. Приложение 3 к Положению об оплате труда работников читать в новой редакции:

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования**

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Помощник воспитателя	5747

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	5966

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	9600
2-й квалификационный уровень	Методист; педагог дополнительного образования; социальный педагог	11300



ный уровень		
3-й квалификационный уровень	Воспитатель, педагог-психолог; старший инструктор-методист.	12800
4-й квалификационный уровень	Учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед).	15100

4. Приложение 9 к Положению об оплате труда работников читать в новой редакции:

**Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг<sup>2</sup>**

Профессиональная квалификационная группа  
"Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
1 квалификационный уровень	Инструктор-методист по лечебной физкультуре	8240

Размеры окладов по должностям, не отнесенным к профессионально-квалификационным группам

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (руб.)
5 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	6509
6 квалификационный уровень	Контрактный управляющий	6832

5. Приложение 10 к Положению об оплате труда работников читать в новой редакции:

**Размеры должностных окладов заведующего по группам по оплате труда**

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Группа по оплате труда в зависимости от количества баллов				
		I	II	III	IV	V
1.	Дошкольные образовательные учреждения	37 527	35 253	32 865	28 203	25 814